



CÂMARA MUNICIPAL DE NOVO HAMBURGO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Of. nº 254/2020

Novo Hamburgo, 17 de agosto de 2020.

A Sua Excelência a Senhora
Fátima Daudt
Prefeita Municipal
Novo Hamburgo – RS

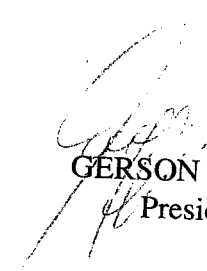
Assunto: **Encaminhamento de Relatório de Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2021**

Senhora Prefeita,

Encaminhamos a Vossa Excelência o Relatório de Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2021; o Anexo I – As metas Fiscais desta Câmara Legislativa; o Anexo II – Os Riscos Fiscais; e o Anexo III - Planejamento da Despesa com Pessoal.

Solicitamos que o presente Relatório em anexo seja encaminhado à Secretaria da Fazenda, Diretoria do Orçamento e Finanças.

Atenciosamente,


GERSON PETEFFI
Presidente

PASTA	10L	CORRESP. Nº	228
RECEBIDA EM	18/08/20		
722906/2020			

**PROGRAMA DE GOVERNO
ANEXO I**

PROGRAMAS DE GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO

1. Descrição do Programa		1.1 Valor do Programa
Código	Título	2021
908	Aquisição de bens móveis e imóveis	R\$ 1.390.000,00
1.2 Iniciativas (2021)		Valor das Iniciativas
		2021
Aquisição de bens móveis para publicizar e dar transparência aos atos do Legislativo Hamburguense e para garantir a continuidade e manutenção dos serviços administrativos.		R\$ 1.390.000,00

1. Descrição do Programa		1.1 Valor do Programa
Código	Título	2021
909	Reforma e Ampliação do prédio da Câmara	R\$ 1.170.000,00
1.2 Iniciativas (2021)		Valor das Iniciativas
		2021
Contratação de profissionais especializados para a elaboração de projetos e execução/fiscalização para a adequação do prédio às normas de segurança vigentes e garantir o bom andamento dos trabalhos da Casa Legislativa		R\$ 1.170.000,00

1. Descrição do Programa		1.1 Valor do Programa
Código	Título	2021
910	Manutenção das atividades do Poder Legislativo	R\$ 24.395.890,00
1.2 Iniciativas (2021)		Valor das Iniciativas
		2021
Prover todas as contratações de serviços, materiais que se façam necessárias para o bom andamento dos serviços do Legislativo		R\$ 24.395.890,00

Câmara Municipal de Novo Hamburgo
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO III

Planejamento da Despesa com Pessoal

2021

Cargos	Legislação	Padrão de Remuneração	Cargos Existentes	Cargos Ocupados	Cargos Vagos
De provimento efetivo – Analista de RH	Lei Municipal nº 2540/2013	5.560,49	1	1	0
De provimento efetivo – Analista de Suporte	Lei Municipal nº 922/2003	6.398,05	2	2	0
De provimento efetivo – Analista de TI	Lei Municipal nº 2540/2013	5.702,80	1	1	0
De provimento efetivo – Assessor de Imprensa	Resolução nº 20/10L/91	7.223,47	5	5	0
De provimento efetivo – Assistente de Direção Geral	Lei Municipal nº 1425/2006	2.280,94	1	0	1
De provimento efetivo – Auxiliar de Serviços e Manutenção	Lei Municipal nº 2540/2013	1.314,52	3	1	2
De provimento efetivo – Auxiliar de Portaria	Resolução nº 20/10L/91	2.166,94	3	0	3
De provimento efetivo – Contador	Lei Municipal nº 2603/2013	6.229,08	1	1	0
De provimento efetivo – Motorista	Resolução nº 20/10L/91	2.349,67	3	2	1
De provimento efetivo – Oficial Legislativo	Resolução nº 20/10L/91	6.398,06	12	9	3
De provimento efetivo – Procurador	Lei Municipal nº 2267/2011	6.398,06 + 2.469,14 (verba de repres)	1	1	0
De provimento efetivo – Repórter de TV	Lei Municipal nº 2540/2013	5.560,49	4	0	4
De provimento efetivo – Segurança	Resolução nº 20/10L/91	2.394,86	6	6	0
De provimento efetivo – Serviços Gerais A	Resolução nº 20/10L/91	1.314,52 + 395,38 (vant, pessoal)	5	1	4
De provimento efetivo – Serviços Gerais B	Resolução nº 20/10L/91	1.314,52 + 313,96 (vant, pessoal)	11	7	4
De provimento efetivo – Técnico de TI	Lei Municipal nº 2540/2013	4.201,59	3	1	2
De provimento efetivo – Técnico Fazendário	Resolução nº 20/10L/91	5.443,77	7	5	2
De provimento efetivo – Telefonista	Resolução nº 20/10L/91	2.233,34	3	1	2
Em comissão – Assessor de Apoio da Presidência	Lei Municipal nº 3047/2017	4.247,11	1	1	0
Em comissão – Assessor Parlamentar	Lei Municipal nº 30/89	5.669,32	21	14	7
Em comissão – Diretor Administrativo	Lei Municipal nº 3047/2017	10.771,71	1	1	0
Em comissão – Diretor Geral	Lei Municipal nº 3047/2017	13.606,38	1	1	0
Em comissão – Diretor Legislativo	Lei Municipal nº 3047/2017	10.771,71	1	1	0

Em comissão – Coordenador de Gabinete	Lei Municipal nº 654/2001	6.383,64	14	14	0
Em comissão – Gerente de Comunicação Social	Lei Municipal nº 3047/2017	6.938,96	1	1	0
Em comissão – Gerente de Comissões	Lei Municipal nº 3047/2017	6.938,96	1	1	0
Em comissão – Gerente de TI	Lei Municipal nº 3047/2017	6.938,96	1	1	0
Em comissão – Gerente Financeiro	Lei Municipal nº 3047/2017	6.938,96	1	1	0
Em comissão – Procurador Geral	Lei Municipal nº 3047/2017	10.771,71 + 1.077,17 (verba repres.)	1	1	0
Em comissão – Relações Públicas	Lei Municipal nº 3047/2017	5.871,43	1	1	0
Empregos	-	-	-	-	-
Funções de Confiança	-	-	-	-	-
Gratificações – FG1 Assessor de Imprensa	Lei Municipal nº 3048/2017	2.165,70	1	1	0
Gratificações – Diretor da Escola do Legislativo	Lei Municipal nº 3048/2017	2.165,70	1	1	0
Gratificações – FG2 Chefe de Setor	Lei Municipal nº 3048/2017	1.717,04	11	11	0
Gratificações – ADP1 Gestor de Materiais e Serviços	Lei Municipal nº 3048/2017	1.014,16	1	1	0
Gratificações – ADP2 Motorista	Lei Municipal nº 3048/2017	1.024,83	2	1	1
Gratificações – ADP3 Encarregado do Cerimonial	Lei Municipal nº 3048/2017	992,80	1	1	0
Gratificações – ADP3 Encarregado da Manutenção	Lei Municipal nº 3048/2017	992,80	1	1	0
Gratificações – ADP3 Membros Licitação/Pregoeiro	Lei Municipal nº 3048/2017	992,80	4	4	0
Gratificações ADP3 Gestor Estratégico	Lei Municipal nº 3048/2017	992,80	1	1	0
Gratificações ADP4 Membros do Serviço de Apoio em Eventos	Lei Municipal nº 3048/2017	854,03	5	5	0
Totais					

FONTE: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hhh e mmm>



ATENÇÃO

Conforme as **Ordens de Serviços nº 03/2013 e nº 09/2018**, todos os setores da administração deverão utilizar a Folha de Despacho padrão. Caso não possuam o modelo oficial, favor solicitar à DGD – com Michele, ramal 9312.

Lembramos que a tramitação de documentos deverá respeitar o preconizado pelas **Ordens de Serviço nº 04/2015 e nº 09/2018**. Caso necessitem de cópia da OS ou de eventuais esclarecimentos, favor contatar a DGD.

Por fim, salientamos que a responsabilidade pelo cumprimento e/ou resposta de que trata o presente expediente administrativo **é pessoal do responsável pelo setor a que a correspondência se dirige** e que eventuais atrasos ou mesmo o descumprimento importarão nas penalidades – administrativa, cível ou criminal – previstas na Lei.

2)

AO
Gabinete
Michele Rebecca Stein
Ramal 9312
Assistente Administrativo
DGD/SEMAD

EM: 19/08/2020

3) A SEMAD

Para verificação.

em 20/08/20

Linéo Baum
Chefe de Gabinete
PMNH